

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 31.08. 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ ЦРР-ДС № 75
О.Ю.Шеховцова
Приказ № 148/1 – ОД от 05.09.2023 г.

Положение о Центре игровой поддержки ребенка на базе МБДОУ ЦРР-ДС № 75 города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка (далее – ЦИПР), созданного в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка- детском саду № 75 города Ставрополя (далее МБДОУ ЦРР-ДС № 75).

1.2. ЦИПР является структурным подразделением. Функционирует как дополнительная образовательная услуга на бесплатной основе.

1.3. Деятельность ЦИПР регламентируется Законом РФ «Об образовании», нормативно - правовыми актами, уставом МБДОУ ЦРР-ДС № 75, договором, заключенным между учреждением и родителями (законными представителями), и другими нормативно - правовыми актами по вопросам образования и защиты прав и интересов детей.

1.4. ЦИПР осуществляет психолого - педагогическую деятельность, направленную на всестороннее развитие детей в возрасте от 1,5 до 3 лет на основе методов организации игровой деятельности.

1.5. ЦИПР является одной из форм оказания помощи семье в социализации, воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2. Цель и задачи функционирования ЦИПР

2.1. Целью создания ЦИПР является развитие детей раннего возраста на основе использования в практики воспитания современных игровых технологий и адаптация ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Основными задачами ЦИПР являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности;

- разработка индивидуальных программ игровой поддержки и организации психолого-педагогического сопровождения ребенка;

- обучение родителей способам применения различных видов игровых средств обучения; организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;

- консультирование родителей (законных представителей) по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;
- ознакомление родителей (законных представителей) с современными видами игровых средств обучения.
- диагностика различных сфер развития ребенка, коррекционная помощь в развитии эмоциональном состоянии.

3. Организация деятельности ЦИПР

3.1 Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются основной образовательной программой учреждения, программой Центра игровой поддержки ребенка, обеспечивающим индивидуальное, личностно - ориентированное развитие ребенка.

3.2. Организация образовательной деятельности предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей.

3.3. Основными формами работы с ребенком и семьей являются индивидуальные и подгрупповые игровые сеансы, игры - занятия, развлечения, праздники, консультации, тренинги, дистанционные формы работы.

3.4. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей дошкольного возраста, в том числе в дистанционном формате.

3.5. Занятия проводятся один раз в неделю, совместно с родителями (законными представителями) согласно утвержденного графика работы ЦИПР, не нарушая режима дня МБДОУ ЦРР-ДС № 75, в том числе в дистанционном формате.

4. Комплектование ЦИПР

4.1. Для организации функционирования формируются списки детей, нуждающихся в данной вариативной форме дошкольного образования. В возрасте от 1,5 до 3 лет.

4.2. В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между родителями (законными представителями) и администрацией МБДОУ ЦРР-ДС № 75 при условии предоставления справки о состоянии здоровья ребенка из детской поликлиники, разрешающей присутствие в дошкольном учреждении.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители) и педагоги.

5.2. Непосредственное руководство ЦИПР осуществляется заведующим ДОУ.

Кадровое обеспечение:

- старший воспитатель;

- педагог — психолог;
- воспитатель по изобразительной деятельности;
- музыкальный руководитель;
- воспитатель по физической культуре
- учитель-логопед.

5.4. Функциональные обязанности педагогов ЦИПР:

- старший воспитатель осуществляет координацию деятельности сотрудников ЦИПР; организует методическую работу, оказывает помощь педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств обучения, анализирует результаты работы ЦИПР;

- педагог - психолог проводит работу по диагностике развития, организует игровые сценарии; оказывает помощь педагогическим работникам, родителям;

- воспитатель по изобразительной деятельности осуществляет воспитание и всестороннее развитие детей раннего возраста средствами игровой, творческой и продуктивной деятельности;

- воспитатель по физической культуре создает условия, побуждающие детей раннего возраста к двигательной активности; проводит работу по физическому развитию детей средствами игровой деятельности.

- музыкальный руководитель ведет работу, направленную на развитие эмоциональной сферы детей раннего возраста средствами музыкально-творческой деятельности.

- учитель-логопед ведет работу, направленную на развитие речи детей средствами игровой деятельности

5.5. График работы ЦИПР утверждается приказом заведующего ДОУ,

5.4. Работу с подгруппой детей раннего возраста могут организовать несколько специалистов одновременно. Работа с ребенком проводится только в присутствии родителей (законных представителей).

5.5. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста, в том числе в дистанционном формате.

6. Документация ЦИПР.

6.1. Для осуществления деятельности ЦИПР необходимо ведение следующей документации:

- Положение о Центре игровой поддержки в Учреждении;
- Договор между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- Заявление о приеме в ЦИПР;
- Приказ о создании и работе Центра игровой поддержки;

- Программа Центра игровой поддержки;
- Табель посещаемости.

